

Guatemala, 28 de febrero de 2019.

Señor

Mario Renato Monterroso García  
Vice Ministerio del Deportes y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 180-2019 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 9-2019 correspondiente al mes de febrero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando Factura Serie A número 107.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

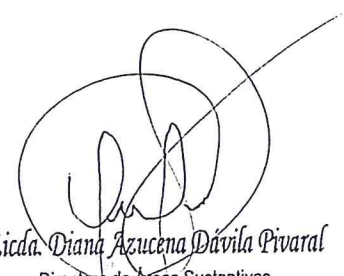
1. Brindar asesoría a la Jefatura de Programas de la Dirección de Áreas Sustantivas en implementación de controles del personal contratado bajo el renglón 029, en relación a las actividades que desarrollan en cumplimiento a los servicios técnicos y/o profesionales contratados.
2. Brindar asesoría a la Jefatura de Supervisión de Promotores de la Dirección de Áreas Sustantivas en implementación de controles del personal contratado bajo el renglón 029, en relación a las actividades que desarrollan en cumplimiento a los servicios técnicos y/o profesionales contratados.
3. Brindar asesoría para la revisión de documentos recibidos y emitidos por parte de la Dirección de Áreas Sustantivas, en relación a procedimientos administrativos disciplinarios con el personal de la dependencia.
4. Brindar asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas, ante la Delegación de Recursos Humanos, en relación a los procedimientos disciplinarios del personal de la dependencia.
5. Brindar asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas sobre los procedimientos internos relacionados a las órdenes judiciales de Reinstalación del personal de la dependencia.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se brindó asesoría a la Jefatura de Programas de la Dirección de Áreas Sustantivas en implementación de controles del personal contratado bajo el renglón 029, en relación a las actividades que desarrollan en cumplimiento a los servicios técnicos y/o profesionales contratados.
2. Se brindó asesoría a la Jefatura de Supervisión de Promotores de la Dirección de Áreas Sustantivas en implementación de controles del personal contratado bajo el renglón 029, en relación a las actividades que desarrollan en cumplimiento a los servicios técnicos y/o profesionales contratados.
3. Se brindó asesoría para la revisión de documentos recibidos y emitidos por parte de la Dirección de Áreas Sustantivas, en relación a procedimientos administrativos disciplinarios con el personal de la dependencia.
4. Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas, ante la Delegación de Recursos Humanos, en relación a los procedimientos disciplinarios del personal de la dependencia.
5. Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas sobre los procedimientos internos relacionados a las órdenes judiciales de Reinstalación del personal de la dependencia.

  
Irma Yofanda López Pernillo de Herrera

Vo.Bo.

  
Licda. Diana Azucena Dávila Pivaral  
Directora de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes